



**KAMER VAN KOOPHANDEL
EN NIJVERHEID ARUBA**

De Kamer van Koophandel en Nijverheid Aruba is per 1 januari 2023 belast met het houden van een UBO-register.

Wij zijn op zoek naar enthousiaste studenten ter ondersteuning van het team belast met de UBO-werkzaamheden.

Wat ga je doen:

Je verricht werk op het niveau van een beginnend juridisch medewerker. Dit betekent dat je je (onder andere) bezighoudt met:

- Het verdiepen in de relevante wet- en regelgeving en op de hoogte blijven van eventuele ontwikkelingen en wijzigingen;
- Het controleren en verifiëren van de binnengekomen UBO-registraties aan de hand van de wet- en regelgeving en de door de client overgelegde documenten;
- Actief contact met klanten via e-mail en telefoon over de status van hun UBO-registratie; (Telefonisch) overleg met en uitleg aan klanten over de UBO-registratie en relevante wet- en regelgeving;
- Je neemt deel aan activiteiten en besprekingen;
- Alle overige (administratieve) werkzaamheden waaronder scannen, printen en dossieropbouw.

Wij zoeken een student die:

- Vergevorderd in de bachelor- of masteropleiding Rechten is;
- Bij voorkeur reeds vakken op het gebied van Civiel recht heeft gevolgd, onder andere Verbintenissenrecht, Goederenrecht en (Verdieping) Ondernemingsrecht;
- Beschikt over een goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal;
- Zorgvuldig, discreet, zelfstandig, geduldig en flexibel is.

Wat hebben wij te bieden:

- Uitgebreide praktijkervaring;
- Dynamische werkomgeving: stimulerende en uitdagende omgeving waar geen dag hetzelfde is;
- Prettige werksfeer: een heel dynamisch en gemotiveerd team;
- Professionele ontwikkeling: ontvang training en begeleiding van ervaren professionals in o.a. compliance;

Kom jij ons team versterken?

Mail je cv met cijferlijst en een motivatiebrief naar secretariat@arubachamber.com.

Voor meer informatie over de functie kan er contact opgenomen worden met mevrouw G. Jongeleen, bedrijfsjurist, ginny@arubachamber.com, telefoonnummer 582.1566 ext. 346.